**RELOCALISER L’ALIMENTATION**

**APPEL À PROJETS 2025**

Appel à projet visant à soutenir la production, le stockage, le transport, la transformation, la distribution, la valorisation et/ou la commercialisation locale d’une production agricole durable sur Profondeville.

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE**

Ce formulaire dûment complété et signé doit être envoyé de préférence par courriel à l’adresse [planclimat@profondeville.be](mailto:planclimat@profondeville.be) pour le **15 octobre 2025** au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire :

Mme Amandine DUTRANOIT, coordinatrice POLLEC

[planclimat@profondeville.be](mailto:planclimat@profondeville.be) – 081/42.02.49

*Traitement de vos données personnelles :*

*En nous transmettant vos données à caractère personnel, vous consentez à ce que la Commune de Profondeville traite vos données dans le cadre du déroulement de l’appel à projets et pour l’évaluation de votre projet.*

## Renseignements généraux

### Porteur de projet

**Numéro d'entreprise** Dénomination

Forme juridique

Rue Numéro Boîte

Code postal Localité

Téléphone GSM

Courriel

Site internet (facultatif)

#### Coordonnées bancaires

IBAN : BIC

Le porteur de projet est-il assujetti à la TVA ?

* Oui
* Non
* Partiellement 🡪 % de TVA non-récupérable :

#### Personne de contact

* + Mr
  + Mme

Nom Prénom

Courriel

## Projet

**Nom du projet**

**Résumé du projet** (max. 1.000 caractères)

|  |
| --- |
|  |

### Localisation du projet

**Précisez la localisation de votre projet et décrivez brièvement son rayonnement territorial.**

### Impacts du projet

**Décrivez comment votre projet contribue positivement aux objectifs de l’appel à projets, à savoir :**

* **Préservation de l’environnement (climat, biodiversité, qualité des sols, conservation et régénération des ressources naturelles, etc.) ;**
* **Participation à l’autonomie alimentaire locale ;**
* **Dynamisation du milieu rural et du tissu socio-économique ;**
* **Inscription dans une dynamique à long terme et en circuit-court.**

## Commentaires éventuels

|  |
| --- |
|  |

## Liste des annexes à joindre obligatoirement

* **Annexe 1 : Budget**

*Ventilez et décrivez les principaux postes budgétaires selon le modèle fourni à cet effet. A défaut de devis, une estimation réaliste peut être proposée et devra être précisée si le dossier est sélectionné.*

* **Annexe 2 : Relevé d’identité bancaire (RIB)**
* **Annexe 3 : Copie des extraits des statuts juridiques**